



Cours en ligne

France Université Numérique

Tous les cours présents sur FUN s'adressent aux étudiants et à tous les publics désireux d'apprendre. Suivez ces cours de manière interactive et collaborative, à votre rythme. Ces cours sont élaborés par les professeurs des universités et écoles françaises et abordent des thèmes aussi variés que l'histoire, les mathématiques, la santé, la philosophie, le droit, les technologies...



ENSEIGNANTS :

Retrouvez dans le cours ci-dessous des guides pour la prise en main de la nouvelle plateforme d'apprentissage en ligne de l'UPVD.

[Supports de formation Moodle](#)

L'ANTI-PLAGIAT, PENSEZ-Y!



[En savoir plus](#)

L'APPLI MOODLE MOBILE



Application gratuite disponible sur Google Play, l'Apple Store, et Windows App Stores.

Pour consulter vos cours sur smartphones/tablettes!



DEMANDE DE CRÉATION DE COURS

[Demander la création d'un nouveau cours](#)



CALENDRIER

| mai 2017 | | | | | | |
|----------|----|----|----|----|----|----|
| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

Rechercher des cours:

[Valider](#)

Mes cours

C2i - AES - Groupe B



Enseignant: [Almerge, Morgane](#)
Enseignant: [Dayon, Emmanuelle](#)

Vous trouverez dans cet espace tous les documents nécessaires lors des TDs de C2i niveau 1.

Le calendrier général de la plate-forme (celui que l'on trouve sur la page d'accueil de Moodle) recense tous les événements des cours (rouge) ainsi que les événements personnels pouvant être ajoutés par l'utilisateur qu'il soit enseignant, administratif ou étudiant (bleu).

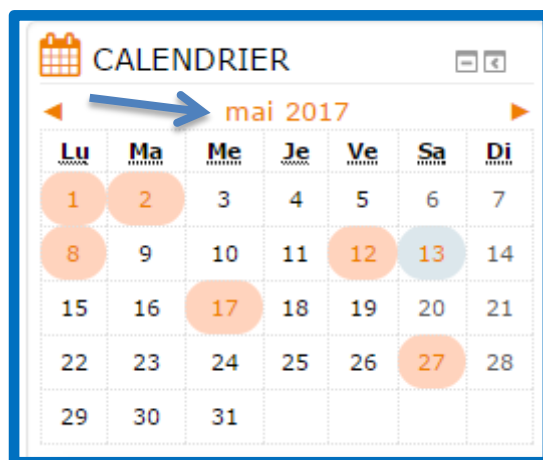
MOODLE - CALENDRIER

Depuis la page d'accueil de Moodle, il est possible d'ajouter dans le calendrier, des événements **personnels (uniquement visibles par l'utilisateur)**. Pour cela, cliquer sur le mois du calendrier.



Une vue mensuelle du calendrier est proposée permettant de mieux visualiser l'intégralité des événements.

La légende dans le cadre de droite rappelle les codes couleurs et propose de masquer certains événements.



Calendrier

Vue mensuelle détaillée pour

Tous les cours

Nouvel événement

avril 2017

mai 2017

juin 2017

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|-----------------------------------|-----------------|--------------------|----|--|--|----|
| 1 Remise des Tds | 2 Quiz final | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 Dépôt du rapport Observation | 9 | 10 | 11 | 12 Atelier (ouverture de la remise) | 13 event TEST | 14 |
| Dépôt du rapport Entretien | | | | | | |
| Dépôt du rapport | | | | | | |
| 15 | 16 | 17 Remise du td | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 Fiche (Fermeture du questionnaire) | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

Exporter le calendrier

Gérer les abonnements



LÉGENDE

- Cacher les événements globaux
- Cacher les événements de cours
- Cacher les événements de groupe
- Cacher les événements de l'utilisateur

VUE MENSUELLE

AVRIL 2017

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

MAI 2017

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

JUIN 2017

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |

Sous la légende, Moodle propose un bloc de « vue mensuelle » de ce calendrier avec le mois précédent, l'actuel et le suivant.

Pour ajouter un événement personnel (car depuis la page d'accueil, seule cette option est proposée), cliquer sur « Nouvel événement ».

Nouvel événement

Calendrier

Vue mensuelle détaillée pour

Tous les cours ▼

◀ avril 2017

mai 2017

juin 2017 ▶

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|-----------------------------------|-----------------|--------------------|----|--|--|----|
| 1 Remise des Tds | 2 Quiz final | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 Dépôt du rapport Observation | 9 | 10 | 11 | 12 Atelier (ouverture de la remise) | 13 event TEST | 14 |
| Dépôt du rapport Entretien | | | | | | |
| Dépôt du rapport | | | | | | |
| 15 | 16 | 17 Remise du td | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 Fiche (Fermeture du questionnaire) | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

Exporter le calendrier

Gérer les abonnements

iCal

LÉGENDE

- Cacher les événements globaux
- Cacher les événements de cours
- Cacher les événements de groupe
- Cacher les événements de l'utilisateur

VUE MENSUELLE

AVRIL 2017

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

MAI 2017

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

JUIN 2017

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |

Remplir les champs proposés : le type d'événement est donc uniquement « utilisateur », donner un nom à l'événement, une description est possible, enfin préciser la date et l'heure. Il est possible de renseigner une durée et de faire répéter l'événement de manière hebdomadaire, puis « Enregistrer ». L'événement apparaîtra dans un cercle bleu dans le calendrier.

Nouvel événement

[Tout déplier](#)

▼ Général

Type d'événement* Utilisateur ▼
Utilisateur

Nom de l'événement*

Description

Chemin: p

Date* 12 ▼ mai ▼ 2017 ▼ 15 ▼ 00 ▼

► Durée

► Événements répétés

VUE MENSUELLE

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

MAI 2017

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

JUIN 2017

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |

Seuls les enseignants et administratifs ont le droit d'ajouter des événements de cours, ou de groupes.

En effet, pour cela il faut entrer dans un espace de cours et avoir un statut d'enseignant ou d'enseignant non éditeur.

L'ajout d'un événement se fait de la même manière que depuis la page d'accueil, il faut cliquer sur le mois du calendrier puis « Nouvel événement ».

UPVD
Catalogue
Mes cours
Ce cours

Morgane

Mon espace de tests

Introduction

Présence (Groupement A)

choix du groupe

Fiche

Le visiteur sans visage (Groupement A)

Votre progression

CALENDRIER

mai 2017

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

LÉGENDE

- Cacher les événements globaux
- Cacher les événements de cours
- Cacher les événements de groupe
- Cacher les événements de l'utilisateur

Vous trouverez ci-dessous un **tuto** explicatif pour la création d'un **test** sur Moodle.

Ce **tuto** détaille, dans un premier temps, les paramètres généraux du **test**.

Dans le calendrier d'un cours, l'enseignant peut choisir entre trois types d'événements : Utilisateur / Groupe / Cours.

Si l'enseignant souhaite attribuer un événement à un groupe, on lui propose par la suite de choisir le quel.

Nouvel événement

▼ Général

Type d'événement*

Événement de groupe

Nom de l'événement*

Description

Cours ▼

Utilisateur

Groupe

Cours

Groupe ▼

Groupe 1

Groupe 2

Groupe 3

Groupe 4

Groupe Anglais

Groupe Espagnol

MAI 2017

| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

Enseignants, administratifs et étudiants disposent du même code couleur :

Rouge : les événements relatifs aux cours

Bleu : les événements personnels de l'utilisateur

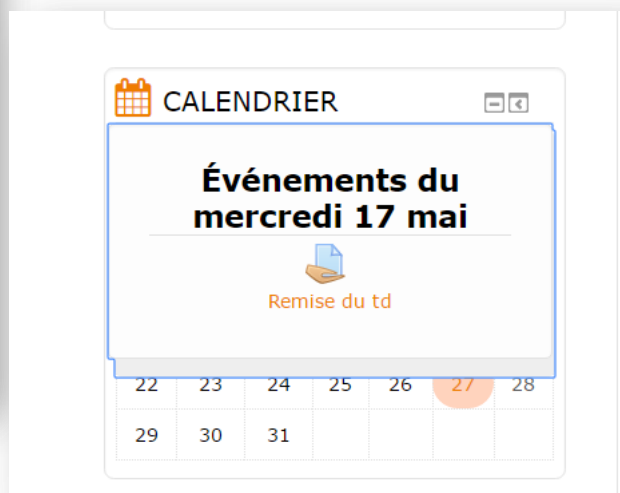
Jaune : les événements de groupe.

Seuls les étudiants du groupe désigné verront l'événement jaune.

Les événements de cours peuvent être ajoutés manuellement par l'enseignant mais certains sont automatiquement intégrés au calendrier.

Les activités du cours pour lesquelles vous avez positionné des dates butoirs (rendus de devoir, fermeture de questionnaire ou tests par exemple) sont ajoutées au calendrier.

| MAI 2017 | | | | | | |
|----------|----|----|----|----|----|----|
| Lu | Ma | Me | Je | Ve | Sa | Di |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |



Le calendrier de Moodle peut être exporté sous la forme d'un fichier .ics, .ical ou sous forme d'url.

Il est également possible d'importer dans son calendrier Moodle un calendrier extérieur en passant par « Gérer les abonnements »

[Exporter le calendrier](#)

[Gérer les abonnements](#)

iCal

Les événements du calendrier que vous allez importer dans Moodle seront étiquetés comme des événements de type privé.

Donner un nom au calendrier, choisir entre l'import d'url ou le chargement d'un fichier .ics, choisir l'intervalle de mise à jour des données, puis « Ajouter ».

▼ Importer un calendrier...

Nom du calendrier*

Veuillez indiquer l'URL d'un calendrier ou déposer un fichier.

Importer depuis

URL d'un calendrier

Intervalle de mise à jour

Fichier calendrier (.ics)

Type d'événement*